

**經修訂及重述之
看準科技有限公司
董事會
薪酬委員會章程**

(看準科技有限公司(「本公司」)董事會於2022年12月14日採納，
於本公司於香港聯合交易所有限公司(「香港聯交所」)上市後生效)

I. 委員會的目的

本公司董事會(「**董事會**」)薪酬委員會(「**委員會**」)成立的目的旨在監督本公司的薪酬與僱員福利計劃及實踐(包括其高級管理人員的薪酬計劃)，並履行符合本章程或適用法律、本公司組織章程大綱及章程細則或董事會指定的其他職能。

II. 委員會的組成

委員會須由董事會不時確定的兩名或以上董事組成。委員會各成員須具備納斯達克股份市場(「**納斯達克**」)及香港聯交所規定的委員會任職資格，以及董事會認為適當的任何其他要求。委員會的組成亦須遵守任何其他適用法律法規的要求。

委員會主席應由董事會指定，惟倘董事會未有指定主席，則委員會成員可以過半數投票通過指定一名主席。

委員會任何空缺應由董事會填補。委員會成員僅可由董事會罷免。

III. 委員會會議及程序

委員會須在其認為就履行其職責及責任而言屬必要時舉行會議，且每年至少舉行一次。委員會可於有必要時酌情要求管理層成員或其他人士參與會議(或該會議的任何部分)並提供相關資料，惟本公司首席執行官(「**首席執行官**」)不得出席對其薪酬進行審議或表決的委員會會議的任何部分。

倘委員會大部分成員親身出席或通過會議電話或所有與會人士可聆聽相互發言的其他通訊設備參與會議，則構成法定人數。

委員會須保存會議記錄及與該等會議有關的記錄，並酌情定期向董事會報告其活動。

IV. 委員會的職責及責任

A. 最高管理人員薪酬

下列有關本公司最高管理人員薪酬計劃的職責及責任屬於委員會的職權範圍，而委員會應符合併遵守適用法律和美國證券交易委員會（「**美國證監會**」）、納斯達克、香港聯交所或任何其他適用監管機構頒佈的規則及法規：

- (a) 至少每年檢討本公司最高管理人員薪酬計劃的目標及目的，並在委員會認為適當的情況下修改或建議董事會修改該等目標及目的；
- (b) 就本公司全體董事及高級管理層薪酬政策及架構（包括固定薪酬、年度花紅、股份或其他激勵獎勵、實物利益、退休金權利及賠償金，包括因失去或終止職位或委任而應付的任何賠償），及就設立正規而具透明度的程序制訂薪酬政策，向董事會提出建議；
- (c) 至少每年根據本公司最高管理人員薪酬計劃目標及目的檢討該等計劃，倘委員會認為合適，可採用或建議董事會採用新的或修訂現行最高管理人員薪酬計劃；
- (d) 根據本公司最高管理人員薪酬計劃的目標及目的，每年評估首席執行官的表現，委員會或連同其他獨立董事（根據董事會指示），基於評估結果確定並批准首席執行官的薪酬水平；惟於決定首席執行官薪酬長期激勵部分時，委員會應考慮其認為相關的因素，其中可能包括本公司業績、相對股東回報、可比公司首席執行官的類似獎勵的價值及過去數年授予首席執行官的獎勵。委員會可選擇與董事會討論首席執行官的薪酬；
- (e) 根據本公司薪酬計劃的目標及目的，每年評估本公司其他高級管理人員的表現，及作為委員會或連同其他獨立董事（根據董事會指示），決定及批准該等其他高級管理人員的薪酬；惟倘長期激勵薪酬為該等高級管理人員薪酬的一部分，委員會應考慮所有相關因素以決定適當的薪酬水平，包括適用於首席執行官的因素；

- (f) 每年評估於董事會及委員會任職的非僱員董事的適當薪酬水平，並向董事會提出建議；
- (g) 檢討並批准董事及高級管理人員喪失或終止職務（包括任何遣散或解僱安排）而應向其支付的賠償，或因董事行為失當而解僱或罷免董事的相關委任或賠償安排，以確保該安排與合約條款一致，亦須公平及不致過多且合理適當；
- (h) 履行根據任何最高管理人員薪酬計劃條款可能賦予董事會或委員會的職責及責任；
- (i) 檢討本公司高級管理人員及董事的額外津貼或其他個人福利，並向董事會提出任何變更建議；
- (j) 檢討本公司員工的薪酬安排，以評估獎勵及其他形式的薪酬是否導致承擔不必要或過度的風險，並至少每年審查和討論風險管理政策及實踐、公司策略與本公司薪酬安排之間的關係；
- (k) 審閱並批准本公司20-F表格年度報告中對最高管理人員薪酬的描述；
- (l) 履行法律、本公司組織章程大綱及細則或董事會指定的其他職能；及
- (m) 確保概無董事或任何彼等聯繫人參與決定董事薪酬。

B. 一般薪酬及僱員福利計劃

下列有關本公司一般薪酬及僱員福利計劃（包括激勵薪酬及股權激勵計劃（包括《香港聯合交易所有限公司證券上市規則》（「上市規則」）（經不時修訂）第十七章所述的股份計劃））職責及責任屬於委員會的職權範圍內，而委員會應符合併遵守適用法律和美國證監會、納斯達克、香港聯交所或任何其他適用監管機構頒佈的規則及法規：

- (a) 至少每年檢討本公司的一般薪酬計劃及其他僱員福利計劃（包括激勵薪酬及股權激勵計劃）的目標和目的，並在委員會認為適當時修改或建議董事會修改該等目標和目的；

- (b) 至少每年根據本公司的一般薪酬計劃及其他僱員福利計劃（包括激勵薪酬及股權激勵計劃）的目標和目的檢討該等計劃，並在委員會認為適當時建議董事會修改該等計劃；
- (c) 審閱根據納斯達克及香港聯交所要求提交股東批准的所有股權激勵計劃，並審閱並全權酌情決定批准豁免遵守該等股東批准要求的所有股權激勵計劃；及
- (d) 審閱及／或批准與上市規則第十七章所述的股份計劃有關的事宜，包括向董事及高級管理層授出任何購股權或獎勵，並於企業管治報告中披露及解釋該等獲批准的重大事宜（如有）的適當性；及
- (e) 履行根據任何薪酬或其他僱員福利計劃（包括任何激勵薪酬或股權激勵計劃）條款可能賦予董事會或委員會的職責及責任。

V. 首席執行官的職責

首席執行官可就本公司的薪酬及僱員福利計劃及實踐（包括其最高管理人員薪酬、有關首席執行官以外的高級管理人員的激勵薪酬及股權激勵計劃以及本公司的董事薪酬安排）向委員會提出建議，且委員會可考慮該等建議。

VI. 對委員會的評估

委員會須至少每年評估其自身表現。在進行檢討時，委員會須評估本章程能否妥善解決屬於或應屬於其職權範圍的事項，並須向董事會建議其認為必要或適當的變動，供其審議。委員會須處理委員會認為與其履行職責相關的所有事項，至少包括以下各項：委員會向董事會所提呈的資料及建議的恰當性、合適性及質素，討論或辯論該等資料及建議的方式，以及委員會會議的次數及時長是否足以使委員會細緻周全地完成其工作。委員會須向董事會呈交報告（可以口頭方式發出），其中載明其評估結果，包括對本章程的任何建議修改以及對本公司或董事會政策或程序的任何建議修改。

VII. 調查與研究；外部顧問

委員會可進行或授權調查或研究委員會職責範圍內的事項，並全權酌情決定委任或獲取薪酬顧問、法律顧問或其他顧問的意見。委員會應直接負責其委任的任何薪酬顧問、法律顧問或其他顧問的任命、薪酬和工作監督，相關費用概由本公司承擔。委員會在篩選薪酬顧問、法律顧問或委員會的其他顧問時，須考慮獨立於管理層的人士的所有相關因素，包括：

- (a) 僱用薪酬顧問、法律顧問或其他顧問的人士向本公司提供的其他服務；
- (b) 僱用薪酬顧問、法律顧問或其他顧問的人士從本公司收到的費用金額，佔僱用薪酬顧問、法律顧問或其他顧問的人士的總收入的百分比；
- (c) 僱用薪酬顧問、法律顧問或其他顧問的人士的政策及程序以防止利益衝突；
- (d) 僱用薪酬顧問、法律顧問或其他顧問與委員會成員之間的任何業務或個人關係；
- (e) 薪酬顧問、法律顧問或其他顧問所擁有本公司的任何股份；及
- (f) 薪酬顧問、法律顧問、其他顧問或僱用顧問的人士與本公司高級管理人員之間任何業務或個人關係。

委員會應對向委員會提供建議的任何薪酬顧問、法律顧問或其他顧問進行獨立性評估，但以下人士除外：(1)內部法律顧問；及(2)任何薪酬顧問、法律顧問或其他顧問其職責僅限於無需根據美國證監會頒佈的S-K條例第407(e)(3)(iii)項披露的下列活動，即就任何廣泛的計劃提供諮詢，該計劃在範圍、條款或運作上不歧視並有利於本公司高級管理人員或董事，並普遍適用於所有受薪僱員；或提供並非為本公司定制，或根據並非由薪酬顧問制定的參數定制的資訊，且薪酬顧問不提供有關建議。

本章程概未要求薪酬顧問、法律顧問或其他顧問必須是獨立，僅要求委員會於選擇薪酬顧問、法律顧問或其他顧問或接受其建議前考慮所列舉的獨立因素。委員會可於考慮上述六個獨立因素後，選擇其首選的任何薪酬顧問、法律顧問或其他顧問(包括非獨立的顧問)或接受其建議。

本章程的任何內容均不應被解釋為：(1)要求委員會執行薪酬顧問、法律顧問或委員會其他顧問的意見或建議，或根據其意見或建議行事；或(2)影響委員會在履行其職責時行使其自身判斷的能力或義務。

* * *

儘管委員會成員負有本章程所載的職責及責任，除適用聯邦或州法律另有規定外，本章程中概無任何內容意在或應被解釋為會令委員會成員負有任何責任或承擔法律責任。